

TITOLO: Verifica inventariale e catalogazione delle collezioni del Sistema Museale di Ateneo dell'Università di Bologna

DURATA: Annuale

RESPONSABILE: Prof. Paolo Ferri, Dipartimento di Scienze Aziendali

PROGETTO DI RICERCA E PIANO ATTIVITA'

Il progetto di inventariazione e catalogazione delle collezioni SMA ha preso avvio nel 2020 per dare seguito a quanto stabilito dall'art.13 del Regolamento del Sistema Museale di Ateneo, che ha stabilito il passaggio di tutti gli oggetti di interesse museale in carico ai Dipartimenti alla gestione diretta di SMA.

È stata stabilita una procedura per la riconciliazione inventariale che si prevede di mettere in atto per ogni Dipartimento. La riconciliazione inventariale consiste nell'individuazione delle voci relative ai beni museali (categoria 3) attualmente in carico ai Dipartimenti. Tali voci sono spesso di natura non analitica, si deve quindi procedere a un lavoro a ritroso nei registri inventariali dei vari istituti e dei vecchi dipartimenti confluiti in quelli attuali, per risalire a quanti e quali beni corrisponde il valore caricato. Una volta individuati in maniera analitica i beni, si può procedere alla verifica in collezione della loro presenza e dello stato di conservazione. La definizione precisa dei beni in inventario permetterà in seguito di procedere alla cancellazione delle voci in carico ai Dipartimenti e alla nuova registrazione nell'inventario SMA, seguendo i template forniti dal CINECA.

Nella definizione delle modalità di catalogazione si è scelto di seguire gli standard elaborati dall'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione (ICCD), che gestisce l'intero flusso della catalogazione tramite la piattaforma on line SIGECweb- Sistema informativo generale del Catalogo. Il Sistema Museale di Ateneo si è dotato di un gestionale interno che consente di realizzare le fasi di inventariazione e catalogazione in un unico punto.

Si dovrà quindi procedere alla catalogazione, tramite inserimento dati in SigecWEB o su gestionale interno delle successive collezioni, procedendo per lotti.

La risorsa, previa adeguata formazione, dovrà dimostrare di avere acquisito, per le attività relative all'inventariazione:

- Capacità di ricerca di archivio
- Conoscenza dei tracciati U-GOV forniti dal CINECA
- Controllo e gestione delle fasi di trascrizione
- Capacità di gestione dei contatti tra le varie aree coinvolte nel processo

Per il supporto alle attività di catalogazione saranno inoltre necessarie:

- Conoscenza delle normative ICCD e della catalogazione sulla piattaforma SigecWEB
- Conoscenza della piattaforma gestionale MetaFAD
- Capacità di ricerca documentaria e approfondimento scientifico per l'organizzazione dei materiali
- Capacità di gestione dei gruppi di lavoro, dalla formazione degli operatori alla conclusione del processo catalografico